

**平成30（2018）年度 スーパーグローバル大学創成支援事業による
国費外国人留学生の募集及び面接選考についてのお知らせ**

大学院生（研究留学生）を対象とする「日本政府（文部科学省）奨学金」（スーパーグローバル大学創成支援事業による国費外国人留学生）の募集をいたします。応募には「2017年度秋冬学期〈民間奨学金申請調書〉」及び添付書類を国際交流室へ提出し、あらかじめ登録を完了しておく必要があります。

奨学金募集要項及び民間奨学金申請調書は、国際交流室ホームページにて閲覧・ダウンロードできます。

国際交流室のホームページ<<http://koryu.m.u-tokyo.ac.jp/>>に掲載していますので、そちらを確認してください。

（民間奨学金申請調書は新学期用に更新された書式 ver2017/08/01 を使用してください。）

1. 第一次選考：《民間奨学金申請調書》に基づき書類選考を実施

登録者の学生証番号による応募期間：11月1日(水)～11月20日(月) 16:00（時間厳守）

（本奨学金応募前に、今学期の民間奨学金申請調書の登録を済ませるようにしてください。）

●応募期間内に“2018 Super Global University Scholarship Application”と題して、以下の情報を記載したメールを国際交流室に送ること。1) 氏名 2) 学籍番号 3) 日中連絡が取れる電話番号 4) 2017年度4月時点での所属研究科、研究室、指導教員名

●民間奨学金申請調書とは別に、具体的な研究計画書（日本語又は英語、A4版片面1枚）を11月20日(月)までに国際交流室へ提出すること。（e-mailにWORDファイルを添付して送付。）

注意) 第一筆者の論文がある場合には、その論文情報を記載してよい。論文情報を記載した者は、その論文のコピーを提出すること。又、論文は承認されたが、まだ出版されていない場合は、原稿のコピーと出版社からの承認書の提出が必要。ただし、論文情報を記載する場合も記載がない場合も研究計画書は指定された書式枚数（A4版片面1枚）とする。

（国際交流室から受領メールをもって、締め切り時間までに第一次選考に必要な手続きが完了したことを自身で確認してください。）

2. 第二次選考：書類選考合格者に対して面接を実施

<面接選考実施要領>

(1) 日時：平成29（2017）年11月28日(火) 18:00～20:00

場所：本郷キャンパス 医・教育研究棟 13F 第8セミナー室(S1305)

※面接予定時間は対象者に追ってお知らせします。各自、予定時間の20分前には来場し、名前を呼ばれるまで「第8セミナー室」の前で待機していてください。

(2) 発表内容・時間：一人9分（研究計画の発表6分と質疑応答3分）

(3) 使用言語：日本語または英語

(4) 要領・注意：

-研究発表（oral presentation）には、プロジェクターとコンピューターとを国際交流室で用意するので、レーザーポインターを使って発表できます。一人につき、7画面までパワーポイントによるスライドが使用可。（A：これまでの研究実績を4画面以内、 B：今後の研究予定内容を3画面以内、AとBあわせて7画面以内）、発

表時間は6分以内となる。発表用のファイル容量は7画面以内で動画も含めて5MB以内となる。

-発表を始めて、5.5分後の時点でベルを鳴らします。残りは30秒です。

-発表当日に資料等を配布することはできません。(応募時に提出された研究計画書〈A4版1枚〉は当日審査員に配布されます。)

-発表用ファイルを入れたCD-RまたはUSBメモリーは、面接発表当日(11月28日)10:00から15:00の間に国際交流室に持参すること。(持参せず、郵便・学内便・メール添付ファイル等で送付された発表用データは受け付けません。)ご自身で指定の時間に国際交流室にあるPCにデータをセットしていただきます。締め切り時間(15:00)を過ぎてからの持ち込みや変更も一切受け付けませんのでご注意ください。

コンピューターのトラブルがあり得るため、研究発表時にも、自分のCD-RまたはUSBメモリーを持参して発表すること。

(5) 結果発表: 選考通過者には、5日以内にe-mail又は電話にて連絡します。

3. 医学系研究科から1~2名を推薦候補者として選出

医学系研究科からの推薦候補者となった者は、文部科学省指定応募書類一式を国際交流室の指示に従って提出すること。

医学系研究科・医学部 国際交流室
内線: 23689 FAX: 3815-9097
E-mail: gaigak39@m.u-tokyo.ac.jp
URL: <http://koryu.m.u-tokyo.ac.jp/>

2018 Screening for the Super Global University Scholarship from the Japanese Government's Monbu Kagaku-Sho

We will start accepting applications for this scholarship. You must complete your registration for 'Minkan Shogakuin Shinsei Chosho' for AY2017 Autumn/Winter Semester<ver.2017/08/01> before applying.

Detailed information on the scholarship, procedure, and necessary forms for 'Minkan Shogakuin Shinsei Chosho' can be downloaded from the OIAA website <<http://koryu.m.u-tokyo.ac.jp/>>.

Please use updated forms for this semester.

1. First Screening: Document Screening, based on 'Minkan Shogakuin Shinsei Chosho'

(Please be reminded to complete your registration of 'Minkan Shogakuin Shinsei Chosho' for Autumn/Winter Semester AY2017 prior to making this scholarship application.)

<How to Apply >

● Send e-mail to the OIAA stating your intention to apply during the application period: Wednesday 1 November 2017 through 16:00 Monday, 20 November 2017.

Title "2018 Super Global University Scholarship Application" and indicate 1) your name 2) student ID

3) contact number (so that the OIAA can reach you during the daytime if needed)

4) name of your department/laboratory/supervisor as of April 2017.

●In addition to the 'Minkan Shogakukin Shinsei Chosho' you are also required to submit a detailed research plan by e-mail attachment (in Japanese or in English, WORD file/A4 size, 1 page) by 16:00 Monday, 20 November 2017 to the OIAA. **Note :** Include information on relevant papers published in (or accepted by) academic English journals, but only if the applicant is the first author. Even if this information is included, the research plan must not exceed A4 size, 1 page. However, you need to prepare either one copy of a reprint or a photocopy of the published form of the scientific paper, or a manuscript together with a copy of the letter of acceptance, and submit them with your research plan by the cut-off time.

The OIAA will send an acknowledgement e-mail to the applicants who have completed the steps for the document screening. Please strictly follow the instructions and submit all the required documents by the cut-off date and time (16:00 Monday, 20 November 2017).

2. Second Screening: Oral Screening

For the candidates who pass the document screening

(1) **Time and Date:** 18:00-20:00 on Tuesday, 28 November 2017

The OIAA will send a detailed schedule to those who are invited to the oral screening. However, candidates must be ready 20 minutes before their assigned time in case they are called ahead of the predetermined schedule.

Place: Seminar room #8(S1305) (13 Fl., Faculty of Medicine Experimental Research Bldg.)

When you arrive, please wait in front of the room until your name is called.

(2) -Duration: 9 minutes per person

- Oral presentation of your research: 6 minutes
- Questions and answers: 3 minutes

(3) Language of your presentation: Japanese or English

(4) Other details and important notes for the oral screening:

-Our office will prepare a projector and a PC for your presentation.

-You can show up to 7 slides, using PowerPoint software.

Contents are as follows;

-Part A, up to 4 slides: your past and current research

-Part B, up to 3 slides: your plans for future research

-The size of your file must be less than 5 MB.

-The duration of the presentation (parts A and B) is 6 minutes per person.

A bell will ring 5.5 minutes after you start your presentation. At that time, you will have 30 seconds in which to finish your presentation. This time limit will be strictly enforced.

-After your presentation, there will be a 3-minute question-and-answer period.

- You need to put your presentation data in the OIAA's PC before attending the screening.

Come to the OIAA on Tuesday, 28 November (10:00-15:00) with your data on a CD-R or USB Flash Drive.

Note that sending the presentation data by any other means (e-mail, regular mail, campus mail, etc.) is prohibited. Also, be reminded that we will not accept any new data or any change in the data after the cut-off time (15:00).

We suggest that you bring a copy of the presentation data (CD-R or USB Flash Drive) with you to the oral

screening, in case of PC problems.

(5) The results of the second screening will be announced within 5 days.

The 1-2 applicants who pass will be informed either by email or by phone.

3. One or two nominees from the Graduate School of Medicine

Nominees must submit the documents required by the Monbu-Kagaku-Sho to the OIAA, following the OIAA's instructions.

Office of International Academic Affairs,
Graduate School of Medicine and Faculty of Medicine
Ext: 23689 Fax: 03-3815-9097
E-mail : gaigak39@m.u-tokyo.ac.jp
URL : <http://koryu.m.u-tokyo.ac.jp/>