

## 民間奨学金申請調書の登録

### 【登録期間】

随時登録できますが、民間奨学金を申し込む時には必ずこの以下の 5 つの書類がシステムの AF-xxxxxxx にアップロードしてある必要があります。

### 【登録方法】

[国際交流室申請システム](#)に入り、オンライン上で個人情報を入力し、以下の必要書類をアップロードする。そのため、システムに入る前に、以下の書類を準備しておくこと。システムはメールアドレスがアカウント名となるため、初回登録時のメールアドレスは覚えておいてください。

### 【必要な書類】

#### 1) [民間奨学金申請調書](#)

2 月 1 日に新しい様式になります。1 年間同じ様式を使用します。

すでに受給している奨学金や申請中の奨学金がある場合は、必ず、民間奨学金申請調書にその事実を記載してください。

指導教授に記載内容の確認を頂いてから、2枚目の確認欄には、サインを頂くようにしてください。

#### 2) [在留カードのコピー\(両面\)](#)

ほとんどの奨学金の募集は、「留学」の在留資格の者を対象としています。なんらかの事情で、「留学」以外のビザで来日している場合は、在留資格の変更を検討することをお勧め致します。

#### 3) [成績証明書のコピー\(学士・修士・博士課程すべて\)](#)

大学学部以降の全課程の成績表(英語または日本語による記載)のコピーが必要です。(例 東大医学博士課程 2 年生の場合:大学の成績表と大学院修士課程の成績表と東大大学院博士課程の成績表)

#### 4) [成績評価係数計算表](#)

直近過去 1 年分の成績について、成績評価係数計算表を使い、成績評価係数を記入してください。②授業単位数は単位数を記入します。科目数ではありません。単位制ではない成績表の場合は、提出不要です。

#### 5) 「指導教員によるコメント」(民間奨学金申請調書添付書類)

指導教員から提出いただく書類です。オンラインシステム内で「指導教員に依頼メールを送る」を選択することにより、システムから自動で用紙と記入依頼メールが指導教員に送られ、指導教員には国際交流室にメールで提出いただきます。

※登録カード(OIAA Registration Card)のアップロードは不要です。

# REGISTERING THE APPLICATION FORM FOR SCHOLARSHIPS FROM PRIVATE FOUNDATIONS

## Registration period

You may register at any time, but you must have these five documents uploaded into the system AF-xxxxxx field whenever you apply for a private scholarship.

## How to register

To register, navigate to the [OIAA Online Application System](#) and complete your application online. Specifically, enter your personal information and upload the following required documents.

Therefore, please prepare the documents before entering the system.

Please remember your e-mail address when you first register, as the system uses your e-mail address as your account name. Keep a record of the e-mail address you entered on the application, as it will be used as your account name.

## Required Documents

### 1. [Application Form for Scholarships from Private Foundations](#)

A new form is introduced on 1 February and used for one year. If you are already receiving a scholarship or have a scholarship application pending, please be sure to include this information on the application form. On the second page, have your supervisor verify the information and add his/her signature at the bottom.

### 2. **Copy of residence card (both sides)**

Most scholarships are open to applicants with a **student visa**. If you have entered Japan on a different visa, we recommend that you consider changing your visa status.

### 3. **Copies of transcripts for all university courses** (undergraduate, master's, and doctoral programs)

You must submit copies of transcripts (in English or Japanese) for all college courses.

### 4. [Grade point average](#)

Use the grade point average calculation table to calculate your grade point average and enter it for the most recent year. Enter the number of credits for the ②Academic Credits field. It is not the number of courses.

You do not need to submit this form if your transcript is not credit-based.

### 5. **Supervisor Comments** (attachment to Application Form for Scholarships from Private Foundations)

Select "Send a request e-mail to your supervisor" in the online system to automatically send the form and request e-mail to your supervisor, who will then submit their comments to us by e-mail.

**\*Uploading the OIAA Registration Card is not necessary.**